Regionalne Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Rzeszowie

Rzeszów, 2020-04-09

Do Wykonawców

Dotyczy postępowania nr DTZ.261.5 ZP.2020 na : Zakup, dostawę i zainstalowanie macierzy dyskowej wraz z systemem backup'u danych.

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) dokonuje modyfikacji treści SIWZ – Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt **1.3. Obowiązki Wykonawcy wynikające z dostawy i instalacji przedmiotu zamówienia u Zamawiającego,** który otrzymuje brzmienie:

Wykonawca przed rozpoczęciem prac sprawdzi czy wszystkie oprogramowania i systemy współzależne podczas instalacji macierzy i oprogramowania kopii zapasowej posiadają wymagane wersje. Aktualizację do wymaganych wersji wykona Wykonawca.

Macierz dyskowa :

1. Wykonawca dokona pełnej migracji z obecnie posiadanej macierzy na nową z zachowaniem pełnej funkcjonalności. Migracja nie może zakłócić funkcjonowania środowiska serwerowego oraz pracy Zamawiającego.
2. Wykonawca dokona instalacji oraz konfiguracji nowej macierzy u Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne Zamawiającego w przypadku niezbędnych zmian w konfiguracji macierzy, aktualizacji produktu
4. Wykonawca przeprowadzi szkolenie u Zamawiającego z funkcjonowania macierzy.
5. W przypadku konieczności zmodyfikowania ustawień środowiska sieciowo-serwerowego Wykonawca dokona ich po konsultacjach z Zamawiającym.
6. Wykonawca przeprowadzi testy funkcjonalne wdrożonych systemów.

Kopia zapasowa:

1. Wykonawca zainstaluje oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych.
2. Wykonawca przeprowadzi konfigurację oprogramowania pod infrastrukturę Zamawiającego zgodnie z wytycznymi zamawiającego.
3. Konfiguracja systemu kopii zapasowej musi umożliwić wykonanie kopii na przestrzeń dyskową i tasiemki systemu biblioteki taśmowej.
4. Oprogramowanie ma umożliwić odtworzenie pojedynczego pliku z wykonanej kopii oraz całych serwerów.
5. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne Zamawiającego w przypadku niezbędnych zmian w konfiguracji oprogramowania, aktualizacji produktu.
6. Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego wsparcie przy odtwarzaniu danych z utworzonych kopii zarówno zapisanych na przestrzeni dyskowej jak i na tasiemce w bibliotece taśmowej *(na okres gwarancji macierzy)* .

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie
ul. Wierzbowa 14, 35-310 Rzeszów
tel. 17 867 20 30, fax 17 867 20 37
mail: sekretariat@rckk.rzeszow.pl
www.rckk.rzeszow.pl
NIP: 813-29-93-427
REGON: 000291115
KRS: 0000015488

7. Wykonawca przeprowadzi szkolenie u Zamawiającego z funkcjonowania oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych i przekaże instrukcje opisujące sposób wykonywania i odtwarzania danych z kopii zapasowych (również wykonanych na tasiemkach).
8. Instalacja i konfiguracja ma zapewnić ciągłość wykonywania się kopii serwerów przy obecnie działającym oprogramowaniu u Zamawiającego. Kopie wykonywane za pomocą oprogramowania zainstalowanego przez Wykonawcę powinny wykonywać się od kolejnego dnia.

Wszystkie wymienione prace muszą być przeprowadzone w sposób nie mający negatywnego wpływu na bieżące funkcjonowanie środowiska informatycznego.

Z up. Dyrektora
lek. med. [illegible]
Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Rzeszowie
ul. Wierzbowa 14, 35-310 Rzeszów
tel. 17 867 20 30, fax 17 867 20 37
mail: sekretariat@rckk.rzeszow.pl
www.rckk.rzeszow.pl
NIP: 813-29-93-427
REGON: 000291115
KRS: 0000015488